



Die Landeshauptstadt Magdeburg liegt im Zentrum Sachsen-Anhalts an der mittleren Elbe und ist mit ihren ca. 242.000 Einwohnern eine lebens- und liebenswerte Großstadt für alle Generationen. Neben vielfältigen Angeboten an Kultur- und Freizeitmöglichkeiten, Sport- und Bildungseinrichtungen sowie Betreuungsangeboten für Kinder und Jugendliche bietet die Ottostadt ein gut ausgebautes Gesundheits- und Sozialnetz, ein umfangreiches Angebot an Wohnungen und Baugrundstücken und hervorragende Anbindungen an den Nah- und Fernverkehr. Mit ca. 3.000 Beschäftigten ist die Stadtverwaltung eine der größten Arbeitgeberinnen Magdeburgs.

Im **Fachbereich Schule und Sport** der **Landeshauptstadt Magdeburg** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle

Medienpädagoge

(m/w/d)

unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

Unser Angebot an Sie:

- Vielseitigkeit, Verantwortung und Gestaltungsspielraum innerhalb Ihres Aufgabenbereiches
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine Bezahlung nach Entgeltgruppe 10 des TVöD-VKA (vorbehaltlich einer endgültigen Stellenbewertung) mit dynamischer Gehaltsentwicklung
- Eine betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeiten
- Eine strukturierte und etablierte Personalentwicklung; gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote
- Gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres BGM
- Ein vergünstigtes Ticket für den Personennahverkehr

Ihre Aufgaben

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit obliegen Ihnen insbesondere folgende Aufgaben

- Eigenständige Konzeption von medienpädagogischen Angeboten/Programmen für Schulen
 - Planung und Beratung bei der Beschaffung und Umsetzung von IT- und Medientechnik für die Schulen auf Basis der jeweiligen Medienentwicklungsplanung
 - Bedarfsermittlung
 - fachliche und inhaltliche Abstimmung zur kontinuierlichen Fortführung der kommunalen Medienentwicklungsplanung mit dem Bildungsbüro im Bereich Büro Oberbürgermeister
- selbstständige Koordination, Planung und Durchführung von medienpädagogischen Angeboten/Workshops in Schulen
 - Medienpädagogische Beratung und Präsentation neuer Medien/Lern- und Lehrsoftware in den Schulen, regionale Medienarbeit, Software- und Internetangebote für den Unterricht
 - Durchführung, Koordinierung und Organisation von Fortbildungsveranstaltungen für Hardwareprodukte sowie Lern- und Lehrsoftware in Abstimmungen mit den zuständigen Landeseinrichtungen



- Überwachung und Veranlassung der Durchsetzung von Rechtsvorschriften insbesondere für Lizenzierung, Urheberrecht, GEMA gegenüber allen Anwendern in den Schule
- Zusammenarbeit mit anderen Medienstellen und Institutionen des Landes (z.B. LINDIUS, LISA)
- Öffentlichkeitsarbeit

In Ihrer Tätigkeitsausübung profitieren Sie von Ihren anwendungsbereiten Kenntnissen in den IT-Standardanwendungen sowie vom sicheren Umgang mit spezifischer Software. Des Weiteren sind Ihre Rechtskenntnisse im Lizenz- und Urheberrecht von Vorteil. Umfangreiche Kenntnisse im Veranstaltungsmanagement/ Projektmanagement sind für Sie selbstverständlich.

Neben Ihrer eigenständigen und innovativen Arbeitsweise kommen in dem beschriebenen Aufgabenbereich Ihre Belastbarkeit, Ihr Verhandlungsgeschick, Ihr sicheres Auftreten, aber auch Ihre Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit zum Tragen.

Ihr Profil

Vorausgesetzt wird ein für das Aufgabengebiet befähigendes Hochschulstudium, insbesondere in Medienpädagogik, Medienbildung, Medienkommunikation.

Weitere Informationen

Die Landeshauptstadt Magdeburg engagiert sich aktiv für die Chancengleichheit. Daher werden alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise begrüßt. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Für nähere Fragen zum ausgeschriebenen Aufgabengebiet steht Ihnen **Herr Schlieffe** unter **0391/540 3025** zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **03.11.2020** ausschließlich über das Online-Bewerberportal **www.interamt.de** unter **ID 621921, E 200/2020**.

Bewerbungen per Post bzw. per E-Mail werden nicht berücksichtigt.

Folgende Unterlagen sind der Bewerbung beizufügen: Lebenslauf, Zeugniskopien mit Noten, Arbeitszeugnisse, wenn für die Aufgabenwahrnehmung erforderlich die Kopie des Führerscheins, Zeitpunkt des frühestmöglichen Eintritts. Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen. Die Anerkennung ausländischer Bildungsabschlüsse ist beizufügen.

Kosten, welche im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren entstehen, werden nicht erstattet.

[Hinweise zum Schutz personenbezogener Daten und deren Verarbeitung im Rahmen des Bewerberverfahrens.](#)