



## Ausschreibung einer studentischen Hilfskraftstelle 20 Stunden/Monat ab sofort

**Arbeitsbereich:** Wissenschaftliche Weiterbildung

**Arbeitsgebiet:** „Studieren ab 50“

### Arbeitsaufgaben:

- Unterstützung und Mitwirkung bei den Organisations- und Verwaltungsaufgaben im Arbeitsbereich
- Darunter fallen z.B.:
  - Terminplanung und -kontrolle
  - Allgemeiner Schriftverkehr
  - Teilnehmer- und Programmbetreuung
  - Verwaltung der Anmeldungen zu den Veranstaltungen

### Geforderte Kenntnisse:

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Organisationsfähigkeit und Flexibilität
- Gute Kenntnisse und Fähigkeiten in der Arbeit mit gängiger Office-Software und weiteren Anwendungen (z.B. Access, LSF ...)

Die Stelle ist vorerst bis zum 30. Juni 2020 befristet. Die Möglichkeit einer Verlängerung ist vorgesehen.

**Ihre Bewerbungen richten Sie bitte bis spätestens 24.02.2020 an:**

Heike Schröder ([heike.schroeder@ovgu.de](mailto:heike.schroeder@ovgu.de)) oder  
Dr. Antonio Roselli ([antonio.roselli@ovgu.de](mailto:antonio.roselli@ovgu.de))

Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg  
Institut I: Bildung, Beruf und Medien  
Lehrstuhl Medien- und Erwachsenenbildung  
Arbeitsbereich wissenschaftliche Weiterbildung  
Zschokkestraße 32, 39104 Magdeburg